

岐阜大学図書館 Web サービス登録申請書
(医学系研究科・医学部および附属病院用)

年 月 日

Web サービス(文献複写・図書貸借)の利用について次のとおり申請します。

申請者氏名	学籍番号/職員番号	
身分	学部生 M D 年 その他 ()	
所属	医学部 医学系研究科 附属病院 () その他 ()	学科 専攻 センター
連絡先	内線又は携帯電話等	
岐阜大学 mail	@○○○.gifu-u.ac.jp (○○○はない場合があります)	
経費の 追加/設定 1~3の 該当するもの を○で囲む	1	<u>論文等コピー取り寄せ経費補助</u> (学部学生・研究生等) 指導教員の自筆署名 ()
	2	<u>公費</u> (学生、職員等) 指導教員・分野主任等の自筆署名 ()
	3	<u>論文等コピー取り寄せ経費補助及び私費</u> (職員等)
受付日	登録日	

- ・ログイン ID は情報連携統括本部発行の学生アカウントまたは個人アカウントです。
- ・教職員で個人アカウントをお持ちでない方は、情報連携統括本部から個人アカウントを取得してください。岐阜大学(学生・個人)以外のメールアドレスは、MyLibrary 内の「利用者情報」欄からご自身で追加登録できます。(https://opac.lib.gifu-u.ac.jp/portal/)
- ・論文等コピー取り寄せ経費補助の対象とならない場合(1件当たりの上限額を超えた場合や図書貸借等)は、学外への複写物取り寄せ依頼の前に申請者へ連絡の上、この申請書に基づき、指導教員・分野等からの予算振替もしくは私費での支払いとなります。
- ・私費の場合は、到着案内がありましたら早急に文献を受け取りに来てください。(おつりが出ないように料金を持参してください)